

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย

อำเภอตอยหลวง จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,417,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,737,617 บาท
งบกลาง	รวม	19,737,617 บาท
งบกลาง	รวม	19,737,617 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	192,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมแก่พนักงานจ้างเป็นเงินนายจ้าง ลูกจ้างต้องนำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือน ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง		
- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ให้แก่ลูกจ้าง		
- โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

14,600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในเขตพื้นที่ตำบลโชคชัย
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 0541 ลงวันที่ 30 มกราคม 2561
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

4,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนในเขตพื้นที่ตำบลโชคชัย</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</li> </ul>	จำนวน	25,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อสำรองจ่ายในการเผชิญเหตุตลอดปี เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยหนาว ไฟป่าและหมอกควัน</li> </ul>	จำนวน	182,277 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตามกฎหมายจราจรทางบก</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบก พ.ศ. 2534</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 16) พ.ศ. 2558</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	468,340 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561</li> </ul>		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชามอบ 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> </ul>		
เงินสมทบระบบประกันสุขภาพระดับตำบลโชคชัย	จำนวน	190,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบประกันสุขภาพระดับตำบลโชคชัย โดยจัดสรรเงินสมทบเข้าบัญชีระบบหลักประกันสุขภาพในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ 45 บาทต่อประชาชน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0891.3/ว 1110 ลงวันที่ 3 เมษายน 2550</li> </ul>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,634,390 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	5,577,540 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	1,879,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของ ผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้		
1. นายก อบต.โชคชัย จำนวน 1 คน อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 20,400.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800.- บาท		
2. รองนายก อบต.โชคชัย จำนวน 2 คน อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 11,220.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280.- บาท		
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ ผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้		
1. นายก อบต.โชคชัย จำนวน 1 คน อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.- บาท		
2. รองนายก อบต.โชคชัย จำนวน 2 คน อัตราค่าตอบแทน เดือนละ 880.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.- บาท		
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>1. นายก อบต.โชคชัย จำนวน 1 คน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.- บาท</li> <li>2. รองนายก อบต.โชคชัย จำนวน 2 คน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ 880.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.- บาท</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</li> </ul>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต.โชคชัย เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 12 เดือน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</li> </ul>		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ท้องถิ่น ระดับสูง และระดับกลาง โดยได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษพนักงานส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูง ของอันดับในอัตราร้อยละ 2 , 4 และ 6 ของเงินเดือนที่ถึงขั้นสูงของอันดับ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด และเงินเพิ่มของพนักงานส่วนตำบลตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กำหนด
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	866,760 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ดังนี้           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. คนสวน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>5. คนงาน จำนวน 2 อัตรา</li> </ol> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

69,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ดังนี้
  1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
  2. คนสวน จำนวน 1 อัตรา
  3. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
  4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
  5. คนงาน จำนวน 2 อัตรา
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,899,450 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>487,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>ปลัด อบต. /รองปลัด อบต. /พนักงานส่วนตำบล /</li> <li>พนักงานจ้าง งานบริหารงานทั่วไป</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul> </li> <li>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555</li> <li>ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2555 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2558</li> </ul> </li> </ol>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ ปลัด อบต./รองปลัด อบต./พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไป และงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่ ปลัด อบต. รongปลัด อบต. /หัวหน้าสำนักปลัด /พนักงานส่วนตำบล งานบริหารทั่วไป และงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li></ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	54,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ปลัด อบต. พนักงานส่วนตำบล งานบริหารทั่วไป</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 1013 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li></ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>766,650 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	530,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้าง		
2. ค่าถ่ายเอกสาร		
3. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
4. ค่าซั๊กฟอก		
5. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
6. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
7. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
8. ค่าเบี้ยประกัน		
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี		
ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
10. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
11. ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
12. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
13. ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		
14. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง		
โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์		
ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน		
15. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	45,000 บาท

1. ค่ารับรอง จำนวน 15,000.- บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยม ทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยคำนวณและตั้งในอัตราร้อยละ 1.0 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้
  - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
  - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  
2. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000.- บาท
  - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ในการประชุม สภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับหน่วยงานราชการอื่น และหรือรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน
  - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
  - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  
3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 10,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ งานรับเสด็จเชื้อพระวงศ์ทุกพระองค์ งานรัฐพิธีต่าง ๆ และวันสำคัญอื่น ๆ โดยจ่ายเป็นค่าพานพุ่ม ค่าพวงมาลา ค่าเครื่องสักการะบูชา ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมร่วมงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่อยู่ในประเภทนี้
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไป และงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไป และงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li></ul>		
โครงการฝึกอบรมการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน (Work Life Balance) องค์กรบริหารส่วนตำบลโชคชัย	จำนวน	17,850 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน (Work Life Balance) องค์กรบริหารส่วนตำบลโชคชัย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 3</li></ul>		



โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน  
ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย

จำนวน 17,850 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและจิตสำนึก  
การเป็นข้าราชการที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย

จำนวน 15,950 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและจิตสำนึก การเป็นข้าราชการที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>- ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ                 <ul style="list-style-type: none"> <li>เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติ หรือค่าซ่อมแซมกลางของโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุที่ต้องใช้ใน สำนักปลัด เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ดินสอ สมุด ตรายาง คลิป กาว พระบรมฉายาลักษณ์ ลวดเย็บกระดาษ กรรไกร กุญแจ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนและพนักงาน เก้าอี้พลาสติก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก รวมทั้งแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องสั่งซื้อจากโรงพิมพ์อาสารักษาดินแดน กรมการปกครอง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</li> </ul>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุของใช้ประกอบงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด ถังน้ำ ถังขยะ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ชาม กระจาดชำระ น้ำยาทำความสะอาด สบู่น้ำยาดับกลิ่น แปรง หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด กระทิดน้ำร้อน อ่างล้างจาน วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป อาหารเสริม (นม) ถาด ฯลฯ</li></ul>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ น้ำกลั่น ฟิล์มกรองแสง เพลลา ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟหลัง กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย ฯลฯ สำหรับยานพาหนะที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย</li></ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. รวมถึงการจัดซื้อน้ำมันสำหรับยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ของส่วนราชการอื่นที่ยืมมาสนับสนุนแก้ไขปัญหาสาธารณสุขต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในตำบลโชคชัย เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันดีเซล ฯลฯ</li></ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟลชไดรฟ์ เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</li></ul>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>345,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	165,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงาน อบต. หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. และค่าไฟฟ้าของกล่องวงจรปิดตามหมู่บ้าน ที่สาธารณะ และที่อื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.โชคชัย</li> </ul>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ที่ใช้ในอาคารสำนักงาน อบต.โชคชัย หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.โชคชัย</li> </ul>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการที่ใช้ในราชการของที่ทำการ อบต.โชคชัย</li> </ul>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมส่ง EMS ค่าธรรมเนียมส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ</li> </ul>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายสำหรับดูแลระบบเว็บไซต์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และให้หมายถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการ ฯลฯ</li> </ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>37,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>37,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
-		
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว		
ตัวละ 3,000.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีฐานกว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.		
2. มีพนักพิง		
3. โครงเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแข็งแรง		
4. เบาะเก้าอี้ทำจากฟองน้ำ		
5. ปรับสูง-ต่ำ ด้วยโซ้ค		
-		
ซึ่งไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อ		
ตามราคาซื้อขายในท้องตลาด ซึ่งเป็นราคาประหยัด		
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท		
0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
-		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 16		
ตู้เหล็ก	จำนวน	11,400 บาท
-		
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน		
จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีมือจับชนิดปิด		
2. แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
-		
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564		
-		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 20		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงเพื่อให้ทรัพย์สินมีสภาพดีขึ้นและจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง</li> </ul>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (อำเภอดอยหลวง)	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 10</li> </ul>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอดอยหลวง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 7</li> </ul>		

โครงการงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6</li></ul>		
โครงการงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2</li></ul>		
โครงการงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 8</li></ul>		
โครงการงานรัฐพิธีวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3</li></ul>		

<p>โครงการจัดพิธีน้อมรำลึกและเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี</p>	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 4</li> </ul>		
<p>โครงการพิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร</p>	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567- พ.ศ.2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 9</li> </ul>		
<p>โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5</li> </ul>		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
<p>รายจ่ายอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสถาบันการศึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต. โขกชัย</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท



งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	559,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	475,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้าง ดังนี้		
1. คนงาน จำนวน 1 อัตรา		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ดังนี้		
1. คนงาน จำนวน 1 อัตรา		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>83,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>48,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	39,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานวางแผนและสถิติ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานวางแผนสถิติและวิชาการ</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล งานวางแผนและสถิติ</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 1013 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้าง		
2. ค่าถ่ายเอกสาร		
3. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
4. ค่าซั๊กฟอก		
5. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
6. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
7. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
8. ค่าเบี้ยประกัน		
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี		
ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
10. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
11. ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
12. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
13. ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		
14. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง		
โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์		
ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน		
15. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานวางแผนสถิติและวิชาการ
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานวางแผนสถิติและวิชาการ
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>- ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาหารสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติ หรือค่าซ่อมแซมกลางของโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,812,260 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,190,360 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,190,360 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,491,120 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี พนักงานส่วนตำบล ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> </ul>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ดังนี้           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4. คนงาน จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>602,400 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ดังนี้           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4. คนงาน จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>54,840 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>582,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>252,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารงานคลัง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารงานคลัง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล งานบริหารงานคลัง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,800 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล งานบริหารงานคลัง
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 1013 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้าง		
2. ค่าถ่ายเอกสาร		
3. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
4. ค่าซั๊กฟอก		
5. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
6. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
7. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
8. ค่าเบี้ยประกัน		
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี		
ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
10. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
11. ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
12. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
13. ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		
14. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง		
โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์		
ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน		
15. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารงานคลัง
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารงานคลัง
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>- ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> </li> </ul> <p>เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติ หรือค่าซ่อมแซมกลางของโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุที่ต้องใช้ใน กองคลัง เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ดินสอ สมุด ตรายาง คลิป กาว พระบรมฉายาลักษณ์ ลวดเย็บกระดาษ กรรไกร กุญแจ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนและพนักงาน เก้าอี้พลาสติก ยางลบ น้ำยาลบคำ ผิด พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก รวมทั้งแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องสั่งซื้อจากโรงพิมพ์อาสาสมัครดินแดน กรมการปกครอง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟลชไดรฟ์ เมาส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>39,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก	จำนวน	17,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ๆ ละ 5,700.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2. แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 21</li> </ul> </li> </ol>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</li><li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</li><li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li><li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงที่สุดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li><li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li><li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li></ol></li><li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</li><li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li><li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)</li></ul>		

- แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า  
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า  
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน  
ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570)  
เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 6

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	257,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	214,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	214,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,560 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li> <li>1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> </ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>43,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน		
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,209,860 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>792,060 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>792,060 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	244,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	478,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี ของพนักงานจ้าง ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน 1 อัตรา	
2. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน 1 อัตรา	
3. คนงาน	จำนวน 2 อัตรา	
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	69,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน 1 อัตรา	
2. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน 1 อัตรา	
3. คนงาน	จำนวน 2 อัตรา	
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>380,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>115,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul> </li> <li>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน <ul style="list-style-type: none"> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> </ul> </li> </ol>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>265,800 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	230,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้าง		
2. ค่าถ่ายเอกสาร		
3. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
4. ค่าซั๊กฟอก		
5. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
6. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
7. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
8. ค่าเบี้ยประกัน		
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี		
ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
10. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
11. ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
12. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
13. ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		
14. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง		
โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์		
ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน		
15. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการอบรมสัมมนา จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
  1. ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
  2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุเช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติ หรือค่าซ่อมแซมกลางของโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>37,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>37,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงาน จำนวน 5 ตัว ตัวละ 3,000.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีฐานกว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.		
2. มีพนักพิงท		
3. โครงเก้าอี้ผลิตจากเหล็กแข็งแรง		
4. เบาะเก้าอี้ทำจากฟองน้ำ		
5. ปรับสูง-ต่ำ ด้วยโซ้ค		
- ซึ่งไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด ซึ่งเป็นราคา ประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 11		
ตู้เก็บแฟ้มเอกสารสูง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารสูง จำนวน 1 ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. ขนาดตู้กว้างไม่น้อยกว่า 915 มม. ลึกไม่น้อยกว่า 305 มม. สูงไม่น้อยกว่า 1842 มม.		
2. ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร 4 ช่อง 4 ชั้น		
3. ติดตั้งลูกล้อทั้ง 4 มุม		
- ซึ่งไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด ซึ่งเป็นราคา ประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 22		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 5
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 23

<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>614,790 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>604,790 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>419,790 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ตำบลโชคชัย	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ตำบลโชคชัย กรณีเยี่ยมเยียน พื้นที่พุลหลังเกิดเหตุสาธารณภัย
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	จำนวน	14,250 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน เช่น ค่าป้ายค่าอาหารว่าง ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1



โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (หลักสูตรจัดตั้ง รุ่นที่ 1/2566)	จำนวน	284,990 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าป้าย ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	20,550 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล เช่น ค่าป้ายรณรงค์ ค่าอุปกรณ์ปรับปรุงจุด ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 2</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000 บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน แบตเตอรี่ น้ำกลั่น ฟิล์มกรองแสง เพลลา ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟหลัง กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ สำหรับยานพาหนะที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย</li> </ul>		

<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. รวมถึงการจัดซื้อน้ำมันสำหรับยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ของส่วนราชการอื่นที่ยืมมาสนับสนุนแก้ไขปัญหาสาธารณสุขต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในตำบล โศคชัย เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันดีเซล ฯลฯ</li> </ul>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด ถัง ไม้ตบไฟ) ฯลฯ</li> </ul>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>วัสดุจราจร</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น ป้ายเตือน แผงกั้นจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบอกไฟ ฯลฯ</li> </ul>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงเพื่อให้ทรัพย์สินมีสภาพดีขึ้นและจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง</li> </ul>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,385,716 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,142,056 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,142,056 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	793,066 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา             จำนวน 1 อัตรา		
2. นักวิชาการศึกษา                             จำนวน 1 อัตรา		
3. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี             จำนวน 1 อัตรา		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 273 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,330 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี             จำนวน 1 อัตรา		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 273 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li> <li>1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ดังนี้</li> <li>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. คนงาน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>252,240 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ดังนี้</li> <li>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. คนงาน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>33,420 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>232,260 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>106,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	101,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>83,260 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้าง		
2. ค่าถ่ายเอกสาร		
3. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
4. ค่าซั๊กฟอก		
5. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
6. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
7. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
8. ค่าเบี้ยประกัน		
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี		
ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
10. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
11. ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
12. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
13. ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		
14. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง		
โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์		
ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน		
15. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>		
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กเล็กและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย	จำนวน	13,260 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กเล็กและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 8</li> </ul>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>- ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> </li> </ul> <p>เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติ หรือค่าซ่อมแซมกลางของโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>43,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	23,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุที่ต้องใช้ในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ดินสอ สมุด ตรายาง คลิป กาว พระบรมฉายาลักษณ์ กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ กุญแจ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน และพนักงาน เก้าอี้พลาสติก ยางลบ น้ำยาลบคำผิด พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก รวมทั้งแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องสั่งซื้อจากโรงพิมพ์ อสารักษาดินแดน กรมการปกครอง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟลชไดรฟ์ เมาส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>11,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>11,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก	จำนวน	11,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้</li> <li>1. มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2. แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> <li>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 24</li> </ul>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>8,849,569 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,769,720 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,769,720 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,489,440 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li> <li>1. ครู ชำนาญการ จำนวน 4 อัตรา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> </ul>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะให้กับครูที่มีวิทยฐานะ จำนวน 4 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500.- บาท</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.4/ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561</li></ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	992,280 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา</li><li>2. ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา</li></ol></li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา</li><li>2. ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา</li></ol></li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,493,049 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>264,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	207,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานครู และพนักงานจ้าง งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่ พนักงานครู งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> </ul>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานครู งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 1013 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,691,030 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้าง		
2. ค่าถ่ายเอกสาร		
3. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
4. ค่าซั๊กฟอก		
5. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
6. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
7. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
8. ค่าเบี้ยประกัน		
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี		
ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
10. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
11. ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
12. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
13. ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		
14. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง		
โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์		
ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน		
15. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานครู งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานครู งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,091,030 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 ศูนย์ จำนวน 148 คน อัตรามื้อละ 21.- บาท/คน จำนวน 245 วัน เป็นจำนวนเงิน 761,460.- บาท
  2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 ศูนย์ เป็นค่าสื่อการเรียนการสอนวัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก จำนวน 148 คน ๆ ละ 1,700.- บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 251,600.- บาท
  3. เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ให้แก่ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 ศูนย์ อัตราคนละ 200.- บาท/คน/ปี จำนวน 69 คน เป็นจำนวนเงิน 13,800.- บาท
  4. เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 200.- บาท/คน/ปี จำนวน 69 คน เป็นจำนวนเงิน 13,800.- บาท
  5. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 ศูนย์ อัตราคนละ 300.- บาท/คน/ปี จำนวน 69 คน เป็นจำนวนเงิน 20,700.- บาท
  6. เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 ศูนย์ อัตราคนละ 430.- บาท/คน/ปี จำนวน 69 คน เป็นจำนวนเงิน 29,670.- บาท
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
  - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - ข้อมูล ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2565
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570)
- หน้าที่ 78 ลำดับที่ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>- ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เครื่องปรับอากาศ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาปกติ หรือค่าซ่อมแซมกลางของโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> </li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,457,419 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุที่ต้องใช้ในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ เทปกาว ลวดเย็บ แฟ้ม คลิป พระบรมฉายาลักษณ์ ลวดเย็บกระดาษ กรรไกร กุญแจ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนและพนักงาน เก้าอี้พลาสติก ยางลบ น้ำยาลบคำ ผิด พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก รวมทั้งแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องสั่งซื้อจากโรงพิมพ์อาสาสมัครดินแดน กรมการปกครอง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,372,419 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุของใช้ประกอบงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น ไม้กวาด ถังน้ำ ถังขยะ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ชาม กระจาดชำระ น้ำยาทำความสะอาด สบู่น้ำยาดับกลิ่น แปรง หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด กระทัดน้ำร้อน อ่างล้างจาน วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ถาด ฯลฯ จำนวน 10,000.- บาท</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 ศูนย์ ซึ่งได้รับอัตราจัดสรรคนละ 7.37.- บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 148 คน เป็นจำนวนเงิน 283,597.60 บาท</p> <p>3. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน 5 โรงเรียน ซึ่งได้รับอัตราจัดสรรคนละ 7.37.- บาท จำนวน 260 วัน จำนวน 563 คน เป็นจำนวนเงิน 1,078,820.60 บาท</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>- ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2565</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ค้อน คีม น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟลชไดรฟ์ เม้าส์ ดับเบิ้ลคลิกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p>		



วัสดุการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น ซอรัคปากกาไวบอร์ด หุ่นเพื่อการศึกษา เบาะยืดหยุ่นแบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานไวท์บอร์ด ขาดัง (กระดานดำ)</li> </ul>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย</li> </ul>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>80,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก	จำนวน	34,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ๆ ละ 5,700.- บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีมือจับชนิดปิด</li> <li>2. แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 26</li> </ul>		

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

## โทรทัศน์

จำนวน

46,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 23,000.- บาท ระดับความละเอียดจอภาพ 3,840x2,160 พิกเซล มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  1. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
  2. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
  3. แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
  4. สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
  5. เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
  6. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อเป็นการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
  7. ช่อง USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
  8. มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 27

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,506,600 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,506,600 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการพัฒนานักเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนบ้านขุนแม่บง ตชด.		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ชร 0023.3/10083 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 3		
โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ของโรงเรียนบ้านทุ่งกวาง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนบ้านทุ่งกวาง		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ชร 0023.3/10083 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1		
โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ พัฒนาทักษะอาชีพ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนบ้านดอย		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ชร 0023.3/10083 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3		

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิต และพัฒนาทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนบ้านดอนงาม</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ชร 0023.3/10083 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 4</li></ul>		
โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมรอบด้าน	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนอนุบาลโชคชัย</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ชร 0023.3/10083 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 5</li></ul>		
โครงการอบรมพัฒนาทักษะอาชีพการประกอบอาหารจานเดียว	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนอนุบาลโชคชัย</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ชร 0023.3/10083 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 6</li></ul>		

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	2,364,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 563 คน อัตรามื้อละ 21.- บาท/คน จำนวน 200 วัน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> </ul>		

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	571,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	374,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	374,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li> <li>1. นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2. เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li> <li>1. เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> </ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	175,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul> </li>   <li>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คน ๆ ละ 5,000.- บาท/เดือน รวมเป็นเงิน 120,000.- บาท <ul style="list-style-type: none"> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564</li> </ul> </li> </ol>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
<b>เครื่องคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>22,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> </ul> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)</li> </ul>		

- แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า  
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า  
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน  
ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570)  
เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 26

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>565,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>325,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ที่ขึ้นทะเบียน ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของในเขตพื้นที่ตำบลโชคชัย โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ รวมทั้งการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้ในการผสมสารเคมีพ่นหมอกควัน กำจัดลูกน้ำ ยุงลาย ซึ่งเป็นพาหะนำโรคไข้เลือดออก ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น ยา เข็มฉีดยา เวชภัณฑ์ สำลี ออกซิเจน ถูมมือ น้ำยาต่าง ๆ ทางการแพทย์ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า แอลกอฮอล์ ทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ		



งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน ตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียน และชุมชน จำนวน 12 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000.- บาท		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้าที่ 00 ลำดับที่ 00		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,959,567 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,762,817 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,762,817 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,113,197 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง                      จำนวน 1 อัตรา		
2. นายช่างโยธา                                    จำนวน 2 อัตรา		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li></ul>		
1. นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา		
<ul style="list-style-type: none"><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li></ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</li></ul>		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
<ul style="list-style-type: none"><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559</li><li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li></ul>		

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

538,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้
  1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
  2. ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา
  3. คนงาน จำนวน 2 อัตรา
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

45,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้าง ดังนี้
  1. ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา
  2. คนงาน จำนวน 2 อัตรา
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,134,750 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>444,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559</li> </ul> </li> <li>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ <ul style="list-style-type: none"> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> </ul> </li> </ol>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	34,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานท้องถิ่น  
พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค  
0422.3/ว 1013 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559  
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>515,750 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	260,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้าง		
2. ค่าถ่ายเอกสาร		
3. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
4. ค่าซั๊กฟอก		
5. ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
6. ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์		
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์		
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงแรมสรรพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์		
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)		
7. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
8. ค่าเบี้ยประกัน		
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา		
ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี		
ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์		
10. ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้มาซึ่งป้าย		
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
11. ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ		
12. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
13. ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ		
14. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง		
โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์		
ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน		
15. ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ		
(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสถานที่สาธารณะ เช่น ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สะพาน ลานกีฬาต้านยาเสพติด อ่างเก็บน้ำ เขื่อนฝาย ท่อระบายน้ำ รังระบายน้ำ ระบบประปาหมู่บ้าน ไฟฟ้าสาธารณะ ไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ ประตุระบายน้ำ ฯลฯ ที่เป็นสาธารณประโยชน์</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>215,750 บาท</p>

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุที่ต้องใช้ใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เช่น กระจาดข ปากกา แฝ้ม ดินสอ สมุด ตรายาง คลิป กาว พระบรมฉายาลักษณ์ ลวดเย็บกระจาดข กรรไกร กุญแจ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนและพนักงาน แก้วพลาสติก ยางลบ น้ำยาลบคำ ผิด พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก รวมทั้งแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น ต้องสั่งซื้อจากโรงพิมพ์อาสาสมัครดินแดน กรมการปกครอง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาตั้ง ไมโครโฟน ไมโครโฟน พิวส์ ฮอรั่นลำโพง เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมภายใน อาคารสำนักงาน และหรือใช้ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตตำบลโชคชัย</li> </ul>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ค้อน คีม น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โลส้วม อ่างล้างมือ นั่งร้าน เครื่องยิงตะปู ฯลฯ สำหรับใช้ก่อสร้างหรือซ่อมแซม ภายในสถานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย</li> </ul>		



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟลชไดรฟ์ เมาส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้</li> <li>- ปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ทพร้อมแทงค์ในตัว</li> <li>- พิมพ์สี ขาวดำ 27/35 แผ่นต่อนาที ขนาด A4</li> <li>- ความละเอียด 1,200x4,800 dpi</li> <li>- พิมพ์สองหน้าอัตโนมัติได้ถึง A3</li> <li>- สามารถพิมพ์ได้ถึงกระดาษขนาด A3</li> <li>- ถ่ายเอกสารสี ขาวดำ</li> <li>- แฟกซ์ 3 วินาที/แผ่น ได้ถึงขนาด A3</li> <li>- จอ LCD สี ขนาด 2.7 นิ้ว</li> <li>- ภาตกระดาษมาตรฐานได้ 250 แผ่น</li> <li>- ช่องใส่กระดาษด้านหลัง 100 แผ่น ถึงขนาด A3</li> <li>- ภาตป้อนกระดาษอัตโนมัติ 50 แผ่น</li> <li>- ซึ่งไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อ ตามราคาซื้อขายในท้องตลาด ซึ่งเป็นราคาประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 18</li> </ul>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อตัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงเพื่อให้ทรัพย์สินมีสภาพดีขึ้นและจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง</li> </ul>		
<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ป้ายไฟกระพริบพลังงานแสงอาทิตย์	จำนวน	245,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อป้ายไฟกระพริบพลังงานแสงอาทิตย์ป้ายเตือนเขตโรงเรียน พร้อมติดตั้ง ให้โรงเรียนในเขตตำบลโชคชัย จำนวน 7 สถานที่ ๆ ละ 2 จุด จุดละ 17,500.- บาท มีคุณลักษณะดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แผงเซลล์แสงอาทิตย์ มีขนาดกำลังไฟไม่น้อยกว่า 10 วัตต์</li> <li>2. หลอดไฟ LED สีเหลือง</li> <li>3. แบตเตอรี่ มีขนาดไม่น้อยกว่า 12 โวลต์ 9 แอมป์</li> <li>4. ป้ายเหลี่ยมคนจูงเด็ก มีขนาดไม่น้อยกว่า 60x60 ซม.</li> <li>5. กล่องป้ายเขตโรงเรียน มีขนาดไม่น้อยกว่า 50x60 ซม.</li> <li>6. ขนาดเสาเป็นเหล็กกลม มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว</li> <li>7. ตอม่อ มีขนาดไม่น้อยกว่า 20x30x50 ซม.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ซึ่งไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด ซึ่งเป็นราคาประหยัด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)</li> </ul>		
		หน้าที่ 00 ลำดับที่ 00

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	176,120 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	139,770 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	139,770 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนเพื่อต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	90,570 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เพื่อต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายการจัดพิธีการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 3		
โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน เช่น ค่าทำสื่อ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 4		
โครงการสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก	จำนวน	19,200 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 1		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>36,350 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>36,350 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการอบรมกฎหมายนำร่องแก่ประชาชน	จำนวน	12,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแม่บงใต้ หมู่ที่ 5 ตำบลโชคชัย อำเภอต๋อยหลวง จังหวัดเชียงราย		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 6		
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพของสตรีตำบลโชคชัย	จำนวน	23,850 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กลุ่มพัฒนาสตรีตำบลโชคชัย		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 2		
<b><u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u></b>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	<b>รวม</b>	<b>213,000 บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>213,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>213,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการงานสี่เผ่าชาวดอยหลวง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอดอยหลวง		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมประเพณี วันสำคัญทางศาสนา และวัฒนธรรม ของจังหวัดเชียงราย พิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2</li> </ul>		
โครงการสนับสนุนการจัดงานพ่อบุญเมิ่งรายมหาราช	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง</li> <li>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 3</li> </ul>		
โครงการสืบสานประเพณีนมัสการและสร้างน้ำพระธาตุต๋อยตุง ประจำปี 2566	จำนวน	8,000 บาท
"2005 ปีสืบมา หกเป็งล่องฟ้า ไหว้สาพระธาตุต๋อยตุง"		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 361 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 4</li> </ul>		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>72,550 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>72,550 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>72,550 บาท</b>
ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการถวายดินเทียนพรรษา	จำนวน	25,050 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ถวายดินเทียนพรรษา เช่น ค่าดินเทียน ค่าป้าย ค่าชุดสังฆทาน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 1</li> </ul>		

โครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ	จำนวน	47,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 2</li> </ul>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	5,501,881 บาท
งบลงทุน	รวม	5,501,881 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,501,881 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์	จำนวน	254,000 บาท
บ้านโชคชัย หมู่ที่ 8 ตำบลโชคชัย		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง สุสานบ้านโชคชัย หมู่ที่ 8 ตำบลโชคชัย</li> <li>- มีขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 4 เมตร</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 81</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์	จำนวน	283,100 บาท
บ้านดอย หมู่ที่ 3 ตำบลโชคชัย		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง สุสานบ้านดอย หมู่ที่ 3 ตำบลโชคชัย</li> <li>- มีขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 12 เมตร สูง 5 เมตร</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 75</li> </ul>		

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่บง หมู่ที่ 7 ตำบลโชคชัย	จำนวน	271,500 บาท
--	-------	-------------

- สถานที่ก่อสร้าง บ้านแม่บง หมู่ที่ 7 ตำบลโชคชัย
- มีขนาดกว้างภายใน 0.80 เมตร ลึกภายใน 0.70 เมตร ยาว 57.00 เมตร พื้นหนา 0.10 เมตร
- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 69

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขุนแม่บง หมู่ที่ 9 ตำบลโชคชัย	จำนวน	432,323 บาท
--	-------	-------------

- สถานที่ก่อสร้าง บ้านขุนแม่บง หมู่ที่ 9 ตำบลโชคชัย
- 1. ซอย 3 กว้าง 4 เมตร ยาว 37 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 148 ตร.ม.
- 2. ซอย 3/1 กว้าง 4 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 146.50 ตร.ม.  
พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 7 ท่อน และถมดิน
- 3. ซอย 5 กว้าง 4 เมตร ยาว 9 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 42.50 ตร.ม.
- 4. ซอย 1 กว้าง 2.50 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 150 ตร.ม.
- 5. ซอย 8 กว้าง 4 เมตร ยาว 22 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 88 ตร.ม.
- 6. ซอย 9 กว้าง 4 เมตร ยาว 17 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 68 ตร.ม.
- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโชคชัย หมู่ที่ 8 ตำบลโชคชัย	จำนวน	154,065 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง ซอยสุสานบ้านโชคชัย หมู่ที่ 8 ตำบลโชคชัย กว้าง 4 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม. พร้อมวางท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 8 ท่อน และถมดิน</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 12</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนงาม หมู่ที่ 4 ตำบลโชคชัย	จำนวน	444,692 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง บ้านดอนงาม หมู่ที่ 4 ตำบลโชคชัย</li> <li>1. สายห้วยโป่ง กว้าง 4 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 260 ตร.ม.</li> <li>2. สายห้วยโป่งผีหลอก กว้าง 3.50 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 227.50 ตร.ม.</li> <li>3. สายห้วยจ่ากลาง กว้าง 3 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 195 ตร.ม.</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอย หมู่ที่ 3 ตำบลโชคชัย	จำนวน	146,240 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง บ้านดอย หมู่ที่ 3 ตำบลโชคชัย</li> <li>1. ซอย 1/4 กว้าง 4 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.</li> <li>2. งานลงหินคลุก ซอย 8/2 กว้าง 3.50 เมตร ยาว 100 เมตร มีพื้นที่ลงหินคลุกไม่น้อยกว่า 17.50 ลบ.ม.</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6</li> </ul>		



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทุ่งกว้างใต้ หมู่ที่ 12 ตำบลโชคชัย	จำนวน	432,007 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง บ้านทุ่งกว้างใต้ หมู่ที่ 12 ตำบลโชคชัย</li> <li>1. ซอย 7 กว้าง 4 เมตร ยาว 46 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 184 ตร.ม.</li> <li>2. ซอย 13 กว้าง 4 เมตร ยาว 90 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 360 ตร.ม.</li> <li>3. ซอย 6 กว้าง 4 เมตร ยาว 30 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ตร.ม.</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 24</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่บงใต้ หมู่ที่ 5 ตำบลโชคชัย	จำนวน	435,094 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง บ้านแม่บงใต้ หมู่ที่ 5 ตำบลโชคชัย</li> <li>ซอยเฉลิมพระเกียรติ กว้าง 5 เมตร ยาว 130 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 650 ตร.ม.</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 8</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่เลียบ หมู่ที่ 2 ตำบลโชคชัย	จำนวน	435,152 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่ก่อสร้าง บ้านแม่เลียบ หมู่ที่ 2 ตำบลโชคชัย</li> <li>1. ซอย 7 กว้าง 4 เมตร ยาว 114 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 456 ตร.ม.</li> <li>2. ซอย 13 จุดที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 19 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 76 ตร.ม.</li> <li>3. ซอย 13 จุดที่ 2 กว้าง 3 เมตร ยาว 41 เมตร หน้า 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 123 ตร.ม.</li> <li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2</li> </ul>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 135,129 บาท  
บ้านสันต้นม่วง หมู่ที่ 10 ตำบลโชคชัย

- สถานที่ก่อสร้าง ซอย 2 บ้านสันต้นม่วง หมู่ที่ 10 ตำบลโชคชัย กว้าง 3.50 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 210 ตร.ม.
- รายละเอียดตามแบบ ปร.4 ที่ อบต. กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 19

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 435,727 บาท  
บ้านหนองด่าน หมู่ที่ 6 ตำบลโชคชัย

- สถานที่ก่อสร้าง บ้านหนองด่าน หมู่ที่ 6 ตำบลโชคชัย
  1. ซอย 16 จุดที่ 1 กว้าง 3 เมตร ยาว 9.50 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 35 ตร.ม.
  2. ซอย 16 จุดที่ 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 140 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 560 ตร.ม.
  3. ซอย 11 กว้าง 4 เมตร ยาว 20 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 80 ตร.ม.
- รายละเอียดตามแบบ ปร.4 ที่ อบต. กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 9

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านใหม่ดอนงาม หมู่ที่ 11 ตำบลโชคชัย	จำนวน	435,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- สถานที่ก่อสร้าง บ้านใหม่ดอนงาม หมู่ที่ 11 ตำบลโชคชัย</li><li>1. ซอย 1 กว้าง 3.5 เมตร ยาว 65 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 227.50 ตร.ม.</li><li>2. ซอย 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 22 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 88 ตร.ม.</li><li>3. ซอย 3 กว้าง 4 เมตร ยาว 13.50 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 54 ตร.ม.</li><li>4. ซอย 9 จุดที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 17 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 68 ตร.ม.</li><li>5. ซอย 9 จุดที่ 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ตร.ม. พร้อมวางท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 6 ท่อน และถมดิน</li><li>6. ซอย 10 กว้าง 4 เมตร ยาว 10 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 40 ตร.ม.</li><li>7. ซอย 7 กว้าง 4 เมตร ยาว 15 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 60 ตร.ม.</li><li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 23</li></ul>		

โครงการก่อสร้างระบบกรองน้ำผิวดิน บ้านทุ่งกวาง หมู่ที่ 1 ตำบลโชคชัย	จำนวน	720,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- สถานที่ก่อสร้าง ประปาบ้านทุ่งกวาง หมู่ที่ 1 ตำบลโชคชัย กว้าง 7 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 4.50 เมตร</li><li>- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 70</li></ul>		

โครงการขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
พร้อมวางท่อระบายน้ำ  
บ้านโชคชัย หมู่ที่ 8 ตำบลโชคชัย

จำนวน 270,017 บาท

- สถานที่ก่อสร้าง บ้านโชคชัย หมู่ที่ 8 ตำบลโชคชัย
- 1. ซอยข้างวัด จุดที่ 1 กว้าง 1 เมตร ยาว 62 เมตร  
หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทศบาลไม่น้อยกว่า  
62 ตร.ม. พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก  
เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 62 ท่อน
- 2. ซอยข้างวัด จุดที่ 2 กว้าง 1 เมตร ยาว 20 เมตร  
หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่เทศบาลไม่น้อยกว่า  
20 ตร.ม. พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก  
เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 20 ท่อน
- 3. ซอยข้างวัด จุดที่ 3 งานวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก  
เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 25 ท่อน  
และถมดิน
- รายละเอียดตามแบบ ปร.4 ที่ อบต. กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)  
เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 11

โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลุกเข้าพื้นที่การเกษตร  
พร้อมปรับเกลียและวางท่อ  
บ้านสันตันม่วง หมู่ที่ 10 ตำบลโชคชัย

จำนวน

217,035 บาท

- สถานที่ก่อสร้าง บ้านสันตันม่วง หมู่ที่ 10 ตำบลโชคชัย
- 1. ซอยสันป่าตอง จุดที่ 1 กว้าง 2.50 เมตร  
ยาว 565 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร  
มีพื้นที่ลงหिनคลุกไม่น้อยกว่า 1,412.50 ตร.ม. หรือ  
70.625 ลบ.ม.
- 2. ซอยสันป่าตอง จุดที่ 2 กว้าง 2.50 เมตร  
ยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร  
มีพื้นที่ลงหिनคลุกไม่น้อยกว่า 375 ตร.ม. หรือ 18.75 ลบ.ม.
- 3. ซอยสันป่าตอง จุดที่ 3 กว้าง 2.50 เมตร  
ยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร  
มีพื้นที่ลงหिनคลุกไม่น้อยกว่า 375 ตร.ม. หรือ 18.75 ลบ.ม.
- 4. ซอยศาลเจ้าฝั่งซ้าย กว้าง 2.50 เมตร  
ยาว 350 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร  
มีพื้นที่ลงหिनคลุกไม่น้อยกว่า 875 ตร.ม. หรือ 43.75 ลบ.ม.
- 5. ซอยศาลเจ้าฝั่งขวา กว้าง 2.50 เมตร ยาว 500 เมตร  
หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร มีพื้นที่ลงหिनคลุกไม่น้อยกว่า  
1,250 ตร.ม. หรือ 62.50 ลบ.ม. พร้อมวางท่อ  
เส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร จำนวน 3 ท่อน
- รายละเอียดตามแบบ พร.4 ที่ อบต. กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570)  
เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 40

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ยารักษาและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ จอบหมุน วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช งานพรวน เครื่องตัดแมลง กระจก มีดตัดกิ่ง หน้ากากป้องกันสารพิษ ฯลฯ		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	37,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	37,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	37,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการปลูกต้นไม้เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	จำนวน	37,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออดอยหลวง		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- พ.ศ.2570) หน้าที่ 28 ลำดับที่ 2		